Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «ПРОФИЛЬ»

ПРИКАЗ № 3/ОД

г. Ижевск 09.01 2024 г

Об утверждении Отчета о результатах самообследования

В соответствии с требованиями законодательства об образовании РФ в целях реализации образовательного процесса АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Отчет о результатах самообследования Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ПРОФИЛЬ» (АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ») (Приложение).

2. Разместить вышеуказанный Отчет на официальном сайте АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» в сети «Интернет» по адресу: nou-profil.ru не позднее 20 апреля 2024 г.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Т.Н.Гриценко

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «ПРОФИЛЬ»

Приложение к приказу №3/1 от «9» 01 2024 г.

Утверждаю:

Директор АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ»

_____ Т.Н.Гриценко

«30» января 2024 г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ПРОФИЛЬ» (АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ»)

Ижевск, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

Введение……..……3

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Оценка образовательной деятельности…….……..4

1.2. Оценка системы управления Организации…….5

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников…….8

1.4. Оценка качества кадрового и учебно-методического обеспечения образовательного процесса……..…9

1.5. Оценка библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы образовательной организации……..…9

1.6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования…...11

2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ……..11

3. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ……..14

ВВЕДЕНИЕ

Настоящее самообследование проводится в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуниционной сети Интернет и формату представления на нем информации»,
- Устав АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ», локальные нормативно-правовые акты АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» (далее – Организация).

Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Отчетным периодом проведения самообследования является календарный год, предшествовавший дате его проведения, т.е. период с 09.01.2023 г. по 29.12.2023 г.

По окончании процедуры самообследования отчет о нем утверждается директором АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» и размещается на официальном сайте АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» (http://nou-profil.ru) в срок до 20 апреля 2024 года.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Оценка образовательной деятельности

АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1768 от 17.01.2017 г., выданной бессрочно Министерством образования и науки Удмуртской республики.

Тип Организации — организация дополнительного профессионального образования.

Полное наименование Организации:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ПРОФИЛЬ»

Сокращенное наименование Организации:

АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ»

Адрес местонахождения Организации:

426039, УР, г. Ижевск, ул. Новосмирновская д.40/3.

Учредителем Организации является:

Гриценко Татьяна Николаевна.

Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя определяются настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях». В своей деятельности Организация руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, а также приказами, распоряжениями, инструкциями, положениями и иными локальными нормативными актами, издаваемыми Директором Организации.

Места осуществления образовательной деятельности АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ»:

426039, УР, г.Ижевск, ул.Новосмирновская, д. 40/3

426075, УР, г.Ижевск, ул.Коммунаров, д.195

В обследуемый период АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» осуществлялась образовательная деятельность по 31 программам дополнительного профессионального образования и по 39 основным программам профессионального обучения.

Содержание программ обучения определяется Организацией самостоятельно с учетом внешних социально-экономических факторов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Структура программ обучения соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499), и Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. N 438) и включает в себя цель, планируемые результаты обучения, учебный план, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форму аттестации, учебно-тематический план, содержание программы, список используемой литературы. Организация учебного процесса соответствует графику обучения, расписаниям занятий и учебным планам. Теоретические занятия проходят в специально оборудованных классах. Расписания занятий составляются на каждую группу.

Помещения отвечают установленным санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности, что подтверждается документально. Аудитории оборудованы современными средствами визуализации: доски, видео- и аудиоаппаратура, сетевые подключения локальной компьютерной сети с выходом в Internet для проведения занятий в формате лекций и семинаров. Учебно-материальная база Организации включает все элементы, позволяющие в полной мере обеспечить учебный процесс по всем программам обучения. Обеспечен питьевой режим обучающихся.

Вывод по п. 1.1.:

Организационно-правовое обеспечение деятельности Организации полностью соответствует законодательству Российской Федерации, образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии.

В целом, учитывая всё сказанное в п. 1.1. настоящего Отчета, образовательной деятельности АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ»» за обследуемый период можно выставить оценку «удовлетворительно».

1.2. Оценка системы управления образовательной организации

Согласно Уставу АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» высшим органом управления Организации является учредитель (собрание учредителей). По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

В компетенцию учредителя (собрания учредителей) Организации входит:

- обсуждение процесса реализации образовательных программ;
- разработка стратегических вопросов совершенствования учебного процесса и развития

Организации;

- утверждение годовых результатов деятельности и определение порядка приема обучающихся;
- обсуждение годового графика открытия и выпуска учебных групп;
- решение вопросов о присвоении почетных званий;
- рассмотрение других вопросов, связанных с основной деятельностью.

К исключительной компетенции учредителя (собрания учредителей) относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;
- образование исполнительных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- назначение директора Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

Учредитель (собрание учредителей) осуществляет надзор за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном ее учредительными документами, составляет рекомендации для органов управления Организации, которые, в свою очередь, производят при необходимости соответствующие действия сообразно их компетенции.

Учредитель (собрание учредителей) собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Внеочередное заседание учредителя (собрания учредителей) собирается для решения срочных вопросов по требованию не менее половины учредителей.

По инициативе директора или любого из учредителей на рассмотрение учредителя (собрания учредителей) могут быть вынесены другие вопросы деятельности Организации и ее должностных лиц.

Заседание собрания учредителей правомочно, если на нем присутствуют более половины учредителей Организации. Решения по вопросам исключительной компетенции учредителя (собрания учредителей) Организации принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов учредителей, присутствующих на заседании. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов учредителей, присутствующих на заседании.

Директор назначается учредителем (собранием учредителей) при учреждении Организации сроком на 5 (Пять) лет.

К компетенции директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя (собрания учредителей) Организации.

Директор Организации:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от имени Организации без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и другие счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу по реализации решений Правления.

Директор Организации в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

Директор на время своего отсутствия, а также на время болезни и отпуска (не более чем на 30 дней) может назначать временно исполняющего обязанности директора исключительно одного из числа членов Правления Организации.

Заместители Директора назначаются Директором в соответствии со штатным расписанием. Заместители Директора действуют в пределах своей компетенции по доверенности от имени Организации. При отсутствии Директора его функции

исполняет назначенный им заместитель.

Иными органами управления Организации являются:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет.

Общее собрание работников Организации составляют все работники Организации.

К компетенции Общего собрания относится:

- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка Организации;
- решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Организации.

Заседание Общего собрания работников проводится не реже одного раза в год и при наличии необходимости в рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания работников Организации.

Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствует более половины всех работников Организации. Решения по всем вопросам принимаются большинством голосов.

Управление педагогической деятельностью осуществляет педагогический совет Организации. В состав педагогического совета входят директор, заместитель директора и педагогические работники Организации.

Педагогический совет – совещательный орган, выполняет следующие функции:

- определяет стратегию образовательного процесса Организации;
- обсуждает и одобряет решения по вопросам реализации направлений образовательной деятельности Организации;
- выбирает образовательные программы, образовательные технологии и методики (в том числе авторские) для использования в деятельности Организации;
- обсуждает формы и методы образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Организации и принимает по ним решения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Организации;
- выполняет иные функции, в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Организации.

Заседания педагогического совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов педагогического совета. Решения, принятые педагогическим советом в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Организации. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Вывод по п. 1.2.:

В целом система управления АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ»» соответствует действующему российскому законодательству и позволяет образовательной организации успешно выполнять цели и задачи, отраженные в Уставе: осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам - программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки и основным программам профессионального обучения; пропаганда достижений науки и техники, передового производственного

опыта; накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества; удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении профессиональных знаний и навыков в избранной области профессиональной деятельности; распространение знаний среди населения, повышение общеобразовательного и культурного уровня граждан; удовлетворение потребностей общества в профессиональной подготовке, дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации и профессиональной переподготовке); формирование, развитие и реализация принципов и технологий образования, обеспечивающих рациональную передачу знаний, формирование профессиональных навыков; содействие формированию нового мировоззрения и образа жизни, основанных на приоритете общечеловеческих ценностей и глобальном принципе устойчивого развития общества; создание условий для развития индивидуальных способностей каждой личности,
формирование потребности к самореализации, саморазвитию и самообучению; ведение научной, учебно-методической деятельности по созданию, развитию и внедрению эффективных технологий и программ профессионального образования; организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников

Обучение в АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» по программам дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) и основным программам профессионального обучения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
«Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499,
«Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения"», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 18 апреля 2013 г. № 292.

Обучающиеся обеспечиваются учебной и учебно-методической литературой, электронными учебно-методическими пособиями, а также получают бесплатный нелимитированный доступ к электронной обучающе-контролирующей системе «Олимп:ОКС», к сети «Интернет».

В конце обучения предусмотрена итоговая аттестация в форме экзамена или зачета в соответствии с программой обучения.

Качество подготовки обучающихся в АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» гарантируется практической ориентированностью содержания образовательного процесса, описанного выше.

Учебный процесс в АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» проводится в четком соответствии с учебными планами образовательных программ, учебные группы курируются квалифицированным преподавательским составом, имеющим профильное по отношению к курируемым программам образование.

Востребованность выпускников АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» также гарантируется практической ориентированностью содержания образовательного процесса, описанного выше. Уровень трудоустройства выпускников АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» - 100% от их общего числа.

Выводы по п. 1.3.:

1. Содержание и качество подготовки обучающихся в АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» соответствуют требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.
2. Организация учебного процесса в АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Востребованность выпускников АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» достигает уровня 100% трудоустройства после окончания обучения.

1.4. Оценка качества кадрового и учебно-методического обеспечения образовательного процесса

В рамках обследуемого периода образовательный процесс в АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» осуществлялся квалифицированным преподавательским составом.

Всего в обследуемый период образовательный процесс в АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» осуществлял 16 человек, 100% преподавателей имеют профильное высшее и дополнительное профессиональное образование по отношению к курируемым ими программам. Все преподаватели прошли обучение по программе профессиональной переподготовки «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» с правом вести деятельность в сфере профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

В организации ежегодно проводится аттестация преподавателей на соответствие ими занимаемой должности.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» характеризуется 100% наличием учебных планов, рабочих программ и методических материалов и пособий по программам дополнительного профессионального образования и основным профессиональным программам.

Вывод по п. 1.4.:

Учитывая вышесказанное, качество кадрового и учебно-методического обеспечения образовательного процесса в АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» следует признать удовлетворительным.

1.5. Оценка библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы образовательной организации

При проведении образовательной и учебно-методической деятельности АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» использует учебные, учебно-методические и научные электронные ресурсы (учебники, ученые и учебно-методические пособия, монографии, научные журналы и др.

Кроме использования учебных, учебно-методических и научных электронных

ресурсов АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» обучающимся рекомендуется также пользоваться электронными ресурсами Федеральной информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru), предоставляющей свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

Федеральная информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» является одним из крупнейшим в российском сегменте Интернета хранилищем полнотекстовых версий учебных, учебно- методических и научных материалов с открытым доступом. Библиотека содержит более 30000 материалов, источниками которых являются более трехсот российских вузов и других образовательных и научных учреждений.

Основу наполнения библиотеки составляют электронные версии учебно-методических материалов, подготовленные в вузах, прошедшие рецензирование и рекомендованные к использованию советами факультетов, учебно-методическими комиссиями и другими вузовскими структурами, осуществляющими контроль учебно-методической деятельности.

Для организации административной, учебной, учебно-методической и научной деятельности АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» использовала помещения общей площадью 915 м², расположенное по адресу: г. Ижевск, ул. Новосмирновская, д. 40/3, г.Ижевск, ул.Коммунаров, д.195 общей площадью 177,1 м² (по договору с ИП Гриценко Т.Н.).

Учитывая форму реализации образовательных программ, указанные выше помещения являются достаточными для эффективной и качественной реализации образовательного процесса, а также ведения учебной и учебно - методической работы.

Для проведения учебной, учебно-методической работы и осуществления документационно-сопроводительной деятельности АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» использует компьютерное оборудование, достаточное для работы администрации, учебно-методического отдела, преподавателей и обеспечивающее обучающих в учебном процессе. Кроме того, имеются мультимедиа проекторы, телевизоры, мульти-медиа доска.

Для проведения учебной, учебно-методической работы и осуществления документационно-сопроводительной деятельности АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» использует лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows и Microsoft Office, лицензионное программное обеспечение 1С:Оперативное управление учебным центром.

Вывод по п. 1.5.:

Учитывая вышесказанное, качество библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» следует признать удовлетворительным.

1.6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования в АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» включает в себя постоянный мониторинг данного процесса со стороны руководства и учредителя организации при участии педагогического совета, также при ежегодной

процедуре самообследования,.

Вывод по п. 1.6.:

Учитывая положительные результаты, показанные АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» в рамках обследуемого периода, можно признать эффективной внутреннюю систему оценки качества образования, существующую в образовательной организации.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Таблица 1. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324)

N п/п	**Показатели**	**Единица измерения**
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	785 человек /99,88%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	1 человек / 0,12%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек / 0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	31 единица
1.4.1	Программ повышения квалификации	30 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	1 единица
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	0 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц

1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек / 0%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно- педагогических работников	3 человек/ 18,75%/
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	43 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0 %
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно- педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц

2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц

2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно- педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 человек / 0 %
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	10 565,3 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	660 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	660 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	2 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м

4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	2 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	2 единицы
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	96 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 человек / 0%

Вывод по п. 2:

Учитывая данные, представленные в Таблице 1, можно в целом признать удовлетворительной деятельность АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» в период с 09.01.2023 г. по 29.12.2023 г. по оцениваемым укрупненным показателям деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324).

3. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Результаты самообследования показали следующее:

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» полностью соответствует законодательству Российской Федерации, образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии, структура и организация управления обеспечивают решение задач Организации, обеспечивающей качественное дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение.
2. Потенциал Организации по всем рассмотренным показателям отвечает предъявленным требованиям.
3. Преподавательский состав позволяет обеспечивать качественный учебный процесс по реализуемым образовательным программам и программам обучения.
4. Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, средства и формы технической и информационной поддержки учебного процесса, достаточна для обеспечения реализуемых образовательных программ.
5. Социально-бытовые условия обучающихся и преподавателей являются достаточными по действующим нормативам.

Вместе с тем по результатам самообследования с целью повышения качества образовательных услуг АНО ДПО «УЦ «ПРОФИЛЬ» поставлены следующие задачи:

1. Активизировать работу по взаимодействию с другими учебными организациями по развитию системы дистанционного обучения слушателей с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей региональных компаний.

2. Дополнить библиотечный фонд материалами в электронном виде, совершенствовать материально-техническое оснащение.
3. Продолжать внедрение инновационных методик обучения в профессиональной деятельности и подготовку рекомендаций по их практическому применению.
4. Продолжить повышать эффективность системы управления для обеспечения качества и доступности образовательных услуг.
5. Продолжать повышение квалификации педагогического состава Организации.